

## Zásady ochrany osobných údajov

---

### Vážení zamestnanci a klienti

aby sme Vás mohli zamestnať resp. plniť zmluvne vzťahy potrebujeme vaše osobné údaje. Bezpečnosť vašich údajov a ich spracúvanie zákonným spôsobom, spravodlivo a transparentne vo vzťahu k dotknutej osobe je pre nás prvoradé. Tu sa dozviete, ako vaše osobné údaje spracúvame a ako dosiahneme ich bezpečnosť.

**Transparentnosť informácií**, v zmysle čl. 12 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679.

Prevádzkovateľ prijme vhodné opatrenia s cieľom poskytnúť dotknutej osobe všetky informácie uvedené v článkoch 13 a 14 a všetky oznámenia podľa článkov 15 až 22 a článku 34, ktoré sa týkajú spracúvania, a to v stručnej, transparentnej, zrozumiteľnej a ľahko dostupnej forme, formulované jasne a jednoducho, a to najmä v prípade informácií určených osobitne dieťaťu. Informácie sa poskytujú písomne alebo inými prostriedkami, vrátane v prípade potreby elektronickými prostriedkami. Ak o to požiadala dotknutá osoba, informácie sa môžu poskytnúť ústne za predpokladu, že sa preukázala totožnosť dotknutej osoby iným spôsobom. 4.5.2016 L 119/39 Úradný vestník Európskej únie SK.

### 1. Kto sme?

Vaše osobné údaje spracúva naša spoločnosť:

Obchodné meno: **VZDELÁVANIE Košice s.r.o.**

Sídlo: Buková 9

IČO: 47 034 866

Zast.: Ing. Františka Dudášová

(ďalej len „prevádzkovateľ“)

### 2. Aké osobné údaje spracúvame?

#### Zamestnanec

1. Aby sme s vami mohli uzatvoriť pracovnú zmluvu a plniť si riadne všetky zákonné a zmluvné povinnosti s tým súvisiace, spracúvame vaše osobné údaje v rozsahv vrátane osobitnej kategórie osobných údajov – údaje o zdraví nasledovne:

- titul,
- meno,
- priezvisko,
- rodné priezvisko,
- dátum narodenia a miesto narodenia,
- rodné číslo,
- pohlavie,
- rodinný stav,
- adresa a druh pobytu,
- štátna príslušnosť,
- národnosť,
- štátne občianstvo,
- údaje o dosiahnutom vzdelaní,
- dátum narodenia detí, rodné číslo detí,
- meno manžela/ky, rodné číslo manžela/ky,
- údaje o predchádzajúcom pracovnoprávnom vzťahu,
- údaje o odmeňovaní,
- osobné údaje spracúvané na potvrdeniach, osvedčeniach o absolvovaných skúškach a vzdelávacích aktivitách,

- údaje o odpracovanom čase,
- údaje o bankovom účte,
- zdravotná poisťovňa,
- číslo OP,
- údaje o pracovnej neschopnosti,
- údaje o dôležitých osobných prekážkach v práci,
- údaje o zmenenej pracovnej schopnosti,
- údaje o čerpaní materskej a rodičovskej dovolenky,
- údaje o rodinných príslušníkoch v rozsahu meno, priezvisko, adresa, dátum narodenia,
- iné údaje uvedené v životopise,
- údaje o vedení zamestnanca v evidencii uchádzačov o zamestnanie,
- údaje o priznaní dôchodku, o druhu dôchodku,
- podpis,
- email,
- tel. č.
- osobné údaje spracúvané na vysvedčeniach a diplomoch,
- údaje uvedené v životopise
- zdravotná spôsobilosť, (osobitná kategória osobných údajov – údaje o zdraví),
- číslo osobného účtu,
- doklad o vzdelaní
- údaje o bankovom účte FO.

**Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, požiarne ochrana obsahuje:**

- meno, priezvisko, titul,
- pracovné zaradenie,
- pre registrovaný pracovný úraz sa spisuje „Záznam o registrovanom pracovnom úraze“ a „Oznámenie o poistnej udalosti“, ktoré obsahujú:
- meno, priezvisko, titul,
- adresa bydliska.
- Dátum narodenia, pracovné zaradenie, funkcia, lekárska správa (osobitná kategória osobných údajov – údaje o zdraví)
- Zdravotný posudok, „doplňujúce identifikačné údaje (pracovný úraz a pod.) (osobitná kategória osobných údajov – údaje o zdraví)

**Pracovná zdravotná služba obsahuje:**

- Meno, priezvisko, titul,
- Dátum a miesto narodenia,
- rodné číslo,
- Adresa, bydlisko,
- Pracovné zaradenie,
- Zdravotná dokumentácia,
- Údaje o priebehu a výsledkoch vyšetrení, liečbe a ďalších významných okolnostiach súvisiacich so zdravotným stavom a s postupom pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti,
- Údaje o epidemiologicky závažných skutočnostiach. (osobitná kategória osobných údajov – údaje o zdraví)

Na základe § 73 ods. 3 zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov môžeme zverejňovať na našom webovom sídle – [www.vzdelavanie-ke.sk](http://www.vzdelavanie-ke.sk) vaše osobné údaje v rozsahu titul, meno, priezvisko, pracovné zaradenie, email, tel.č., keďže ich zverejnenie je potrebné v súvislosti s plnením vašich pracovných povinností.

#### **Zákazník – klient.**

Aby sme s vami mohli uzatvoriť obchodnú alebo kúpnu zmluvu a plniť si riadne všetky zákonné a zmluvné povinnosti s tým súvisiace, spracúvame vaše osobné údaje v rozsahu:

- Uzatvoríť zmluvu o poskytovaní služieb v oblasti vzdelávania -zabezpečenie vzdelávacích aktivít a kontrolu pripravenosti žiadateľov o zaradenie do vzdelávacích aktivít a plniť si všetky zákonné a zmluvné povinnosti s tým súvisiace preto spracúvame vaše osobné údaje v rozsahu :

- titul,
- meno,
- priezvisko,
- dátum a miesto narodenia,
- adresa,
- údaje o bankovom účte FO,
- údaje o vzdelaní,
- názov školy,
- lekárske potvrdenie (osobitná kategória osobných údajov)
- tel.č.,
- email,
- podpis,
- zamestnávateľ,
- adresa zamestnávateľa.

### 3. Na aký účel spracúvame vaše osobné údaje?

#### a) Zamestnanec

##### **Mzdy a personalistika**

- plnenie úloh súvisiacich s pracovným pomerom alebo obdobným vzťahom vrátane predzmluvných vzťahov prevádzkovateľa,
- **správa registratúry** (evidencia prijatej a odoslanej pošty) - zabezpečovanie evidovania, tvorby, ukladania, ochrany registratúrnych záznamov, prístupu k nim a ich vyradovanie a komunikácia prostredníctvom elektronickej schránky

#### b) Zákazník/klient

##### **Účtovníctvo a fakturácia**

- spracovanie, vystavenie účtovného dokladu (faktúry) za účelom preukázania pohybu tovaru či služby a potvrdení o zdanení obchodu dodávateľom
- **správa registratúry** (evidencia prijatej a odoslanej pošty) - zabezpečovanie evidovania, tvorby, ukladania, ochrany registratúrnych záznamov, prístupu k nim a ich vyradovanie a komunikácia prostredníctvom elektronickej schránky
- **poskytovanie služieb v oblasti vzdelávania**- zabezpečenie vzdelávacích aktivít a kontrola pripravenosti žiadateľov o zaradenie do vzdelávacích aktivít.

### 4. Aký je náš oprávnený záujem?

#### **Zamestnanec, Zákazník – klient.**

Na právnom základe **oprávnený záujem** podľa čl. 6 ods. 1, písm. c) alebo f) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679, osobné údaje **nespracúvame**.

### 5. Ako nám môžete dať súhlas?

Súhlas na spracúvanie vašich osobných údajov nám môžete dať niektorým z týchto spôsobov: **V súčasnej dobe na právnom základe – súhlas dotknutej osoby** Vaše osobné údaje **nespracúvame**.

### 6. Ako môžete súhlas odvolať?

Súhlas so spracúvaním osobných údajov, ktorý ste nám dali, môžete kedykoľvek odvolať. Súhlas môžete odvolať:

- mailom na adrese: **info@vzdelavanie-ke.sk**,
- poštou na adresu **VZDELÁVANIE Košice s.r.o., Buková 9, Košice 040 14**, alebo
- osobne na uvedenej adrese v sídle spoločnosti.

### 7. Komu vaše údaje poskytujeme?

S vašim súhlasom poskytujeme osobné údaje:

- Externé spoločnosti zabezpečujúce účtovné a mzdové poradenstvo,
- Zdravotné poisťovne, sociálna poisťovňa, Daňový úrad, Doplnkové dôchodkové sporiťelne a dôchodkové správcovské spoločnosti, orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru, súdy, exekútor, orgány činné v trestnom konaní
- Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny., iný oprávnený subjekt

#### 8. Ako dlho uchováваме vaše osobné údaje?

##### Mzdy a personalistika

- a) Osobný spis zamestnanca (platový dekrét, menovací dekrét a iné) sa uchováva po dobu 70 rokov od narodenia.
- b) Mzdové listy sa uchovávajú po dobu 20 rokov.
- c) Dokumenty týkajúce sa dochádzky, dovolenky a náhradného voľna sa uchovávajú po dobu 3 rokov.
- d) Iné dokumenty sa uchovávajú 5 až 10 rokov podľa lehoty stanovenej osobitným zákonom.

##### Správa registratúry

- a) Podľa registratúrneho záznamu.

##### Účtovníctvo

- a) Účtovné doklady sa uchovávajú po dobu 10 rokov.

##### Poskytovanie služieb v oblasti vzdelávania

- a) Dokumenty sa uchovávajú po dobutrvania zmluvy a po nevyhnutný čas pre prípad uplatnenia práv 10 rokov.

#### 9. Kam prenášame vaše osobné údaje?

Vaše osobné údaje neprenášame.

#### 10. Aké máte práva?

##### a) Právo na prístup k údajom

Máte právo vedieť, či spracúvame vaše osobné údaje. Pokiaľ tieto spracúvame, môžete nás požiadať o prístup k údajom. Na základe vašej žiadosti vydáme potvrdenie s informáciami o spracúvaní vašich osobných údajov našou spoločnosťou.

##### b) Právo na opravu

Máte právo na to, aby vaše osobné údaje, ktoré spracúvame, boli správne, úplné a aktuálne. Pokiaľ sú vaše osobné údaje nesprávne alebo neaktuálne, môžete nás požiadať o opravu alebo doplnenie.

##### c) Právo na vymazanie

Za určitých okolností máte právo, aby sme vaše osobné údaje vymazali. O vymazanie vašich údajov nás môžete požiadať kedykoľvek. Vaše osobné údaje vymažeme, ak

- už vaše osobné údaje nepotrebujeme pre účel, na ktorý ste nám ich poskytli;
- odvoláte svoj súhlas;
- namietate voči spracúvaniu vašich osobných údajov;
- spracúvame vaše osobné údaje nezákonne;
- osobné údaje musia byť vymazané, aby sa tým splnila zákonná povinnosť;
- ak ste dieťa, príp. rodič dieťaťa, ktoré súhlasilo so spracúvaním osobných údajov cez internet;

##### d) Právo na obmedzenie spracúvania

Môžete nás požiadať, aby sme obmedzili spracúvanie vašich osobných údajov. Pokiaľ vašej žiadosti vyhovieme, vaše osobné údaje budeme iba uchovávať a ďalej s nimi pracovať nebudeme. K obmedzeniu spracúvania vašich údajov dôjde, ak

- nám oznámite, že vaše osobné údaje sú nesprávne, a to až dokým neoveríme ich správnosť;
- spracúvame vaše osobné údaje nezákonne, avšak vy nesúhlasíte s ich vymazaním a na miesto toho žiadate, aby sme spracúvanie vašich osobných údajov len obmedzili;

- vaše údaje už nepotrebujeme, ale potrebujete ich vy na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajovanie svojich práv;
- namietate voči spracúvaniu vašich osobných údajov, a to až kým neoveríme, či naše oprávnené záujmy prevažujú nad vašimi dôvodmi.

**e) Právo na prenosnosť údajov**

Máte právo žiadať, aby sme vám poskytli vaše osobné údaje v elektronickej forme (napr. súbor XML alebo CSV), ktorá vám umožní ľahko si preniesť údaje do inej spoločnosti. Tiež nás môžete požiadať, aby sme vaše osobné údaje preniesli vybranej spoločnosti priamo my. Vašej žiadosti vyhovieme v prípade, že ste nám poskytli osobné údaje priamo vy a dali ste nám na ich spracúvanie súhlas.

**f) Právo namietat'**

Máte právo namietat', že spracúvame vaše osobné údaje. Ak vaše osobné údaje spracúvame na účely priameho marketingu, môžete namietat' ich spracúvanie kedykoľvek. Na základe námietky vaše osobné údaje vymažeme. Ak vaše osobné údaje spracúvame v nasledovných prípadoch:

- na plnenie úlohy vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci,
  - z dôvodu nášho oprávneného záujmu,
  - vytvárania zákaznickeho profilu,
- môžete namietat' ich spracúvanie, ak máte na to osobné dôvody.

**Ako môžete tieto práva vykonávať?**

S vašou žiadosťou sa môžete na nás obrátiť niektorým z týchto spôsobov:

- mailom na adrese: [info@vzdelavanie-ke.sk](mailto:info@vzdelavanie-ke.sk),
- poštou na adresu **VZDELÁVANIEKošice s.r.o., Buková 9, Košice 040 14**, alebo
- osobne na uvedenej adrese v sídle spoločnosti.

Všetkými vašimi žiadosťami sa budeme zaoberať a o výsledku jej vybavenia vás budeme informovať rovnakým spôsobom, ako žiadosť podáte.

**11. Na koho sa môžete obrátiť?**

Ak máte akékoľvek otázky či podnety týkajúce sa osobných údajov, môžete sa obrátiť na  
Meno a priezvisko: **Ing. Františka Dudášová**  
Email: [info@vzdelavanie-ke.sk](mailto:info@vzdelavanie-ke.sk)  
Tel. č.: **0908975079**

**12. Nie ste spokojný?**

Ak nie ste spokojný s tým, ako spracúvame vaše osobné údaje, môžete nám dať o tom vedieť na email: [info@vzdelavanie-ke.sk](mailto:info@vzdelavanie-ke.sk)

Tiež máte možnosť podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov, ak si myslíte, že vaše osobné údaje spracúvame nezákonne.

**13. Ako spracúvame vaše osobné údaje?**

Vaše osobné údaje spracúvame v elektronickej a listinnej forme, teda čiastočne automatizovaným spôsobom spracovávania.

Nevyužívame prostriedky automatizovaného individuálneho rozhodovania.

**14. Ako zabezpečíme ochranu vašich osobných údajov?**

Bezpečnosť vašich osobných údajov je pre nás prvoradá. Aby sme zabezpečili ochranu vašich osobných údajov, prijali sme **potrebné technické a organizačné opatrenia**.

**Zabezpečenie primeranej odolnosti voči možným útokom na dôvernosť, integritu a dostupnosť údajov v IS a elimináciu možného rizika.** Jedná sa o realizáciu bezpečnosti technických a softvérových prostriedkov používaných v IS, bezpečnosti objektov v ktorých sú IS umiestnené

a personálneho zabezpečenia poverením, pokynmi a pravidelným školením zamestnancov. Bližšie spracované popise bezpečnostných opatrení.

**Za tým účelom sme vydali a aplikovali interné normatívne akty – Smernice na OOÚ v našej spoločnosti.**

**15. Záverečné ustanovenia**

Tieto zásady ochrany osobných údajov nadobúdajú platnosť dňom ich zverejnenia dňa 25.5.2018. Vyhradzujeme si právo tieto zásady zmeniť, ak dôjde k zmene spracúvania osobných údajov v našej spoločnosti. O každej zmene budete informovaný na nástenke v sídle spoločnosti a na našej webovej stránke.

Prevádzkovateľ: **VZDELÁVANIE Košice s.r.o.**

Ing. Františka Dudášová  
konateľ